

Kurzanleitung zum Ausfüllen des Anmeldeformulars

1. Schritt: Ausfüllen des Formulars

Das Anmeldeformular ist eine PDF-Datei, in welcher die Informationen in vorgegebene Felder eingetragen werden müssen (Persönliche Daten; Auswahl des Workshops; Teilnahmegebühr usw.). Siehe Beispiele:

Anmeldung - <i>Iscrizione</i> - Registratic		
Persönliche Angaben - <i>Dati personali</i> - Personal informations		
Titel - <i>Titolo</i> - Title		
Dr.		
Name - <i>Nome</i> - Name		Nachname - <i>Cognome</i> - Surnam
Herbert		Mustermann
Beruf - <i>Professione</i> - Profession		Institution - <i>Istituzione</i> - Institutior
Referenzadresse - <i>Indirizzo di riferimento</i> - Address		
Anschrift - <i>Indirizzo</i> - Address		PLZ - <i>CAP</i> - Postal code Ort - <i>L</i>
Land - <i>Stato</i> - Country		Email
Workshops (Workshopsprache fett - <i>Lingua del Workshop in grassetto</i> - Language of the workshop bold)		
Ich möchte am Workshop Nr. <input type="text" value="3"/> teilnehmen. <i>Vorrei partecipare al Workshop n.</i> I would participate at the workshop no.		
Einschreibgebühr - <i>Quota d'iscrizione</i> - Sale (bis zum		
80,00 €	<input checked="" type="checkbox"/>	Bankdaten - <i>Codice b</i> Südtiroler Sparkasse IBAN: IT22 W060 451
40,00 € (Studenten - <i>Studenti</i> - Students)	<input type="checkbox"/>	Grund - <i>Causale</i> - Cat Tagungsgebühr - <i>Quot</i>

2. Schritt: Versenden der Daten

Um die Informationen an das Forum Prävention weiterzuleiten, können mehrere Methoden angewandt werden:

- 1) **Daten mittels FDF-Datei versenden (empfohlen):** Die Daten können in einer FDF-Datei per Mail direkt an das Forum Prävention gesendet werden. Dazu ist lediglich notwendig, direkt im PDF-Formular auf die Schaltfläche (Informationen senden – *Inviare le informazioni* – *Send the informations*) zu klicken.

Informationen senden - *Spedire le informazioni* - *Send the informations*

Je nachdem, ob man ein Email-Programm (Outlook, Thunderbird o.ä.) verwendet und im Dialogfeld die entsprechende Auswahl trifft, öffnet sich automatisch ein Mail mit bereits ausgefüllter Email-Adresse und der entsprechenden FDF-Datei im Anhang. Es reicht, dieses Mail einfach abzuschicken. Möchte man die Daten über Webmail (z.B. hotmail, gmail etc.), muss man zunächst die FDF-Datei speichern und dann als Anhang an die Email-Adresse hainz@forum-p.it verschicken.

- 2) **Das ausgefüllte Formular abspeichern und an das Forum Prävention senden:** ACHTUNG! Mit dem Adobe Reader kann das ausgefüllte Formular NICHT gespeichert werden. Dazu kann man beispielsweise das kostenlose Programm *Foxit Reader* verwenden.
- 3) **Das ausgefüllte Formuar ausdrucken und per Fax senden:** Sollte das Übermitteln der Daten auf elektronischem Weg nicht möglich sein, kann das ausgefüllte PDF-Formular ausgedruckt und per Fax an die Faxnummer des Forum Prävention **+39 0471 940220** gesendet werden.

Für weitere Informationen können Sie sich gerne an das Forum Prävention wenden:

Forum Prävention, Talfergasse 4, I-39100 Bozen
T +39 0471 324801 F +39 0471 940220
info@forum-p.it www.forum-p.it